



Зданюк Т.В., Калинюк Т.В., Боднарчук Т.В.

**Методичні
рекомендації з
підготовки
курскових робіт**

для студентів факультету іноземної філології

УДК 001.89: [811.161.2 +811.112.2](075.8)

ББК 72+81.411.4+81432.497

*Рекомендовано до друку науково-методичною радою
факультету іноземної філології
Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка,
протокол № 5 від 20 травня 2019 року*

Рецензенти:

Марчишина А. А., доктор філологічних наук, доцент, доцент кафедри англійської мови (Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка)

Гудима Н. В., кандидат філологічних наук, доцент, завідувач кафедри теорії та методик початкової освіти (Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка)

З-46

Зданюк Т. В., Калинюк Т. В., Боднарчук Т. В.

Методичні рекомендації з підготовки курсових робіт (для студентів факультету іноземної філології): методичні рекомендації. Кам'янець-Подільський : 2019. 32 с.

Методичні рекомендації підготовлені для студентів факультету іноземної філології, які виконують курсові роботи з іноземної мови та методики навчання іноземних мов. Вони містять загальні вимоги до структури курсової роботи, методичні вказівки до змісту розділів та їх оформлення, вимоги та рекомендації щодо захисту.

УДК 001.89: [811.161.2 +811.112.2](075.8)

ББК 72+81.411.4+81432.497

© Зданюк Т.В., 2019
© Калинюк Т.В., 2019
© Боднарчук Т.В., 2019

ЗМІСТ

Передмова.....	4
1. Загальні вимоги до підготовки курсової роботи	5
2. Структура курсової роботи	6
3. Правила оформлення курсової роботи	10
4. Вимоги до термінологічного апарату.	15
5. Мовностилістичні особливості оформлення курсової роботи.....	17
6. Критерії оцінювання курсової роботи.....	21
Додатки	24
Список використаних джерел	30

ПЕРЕДМОВА

Курсова робота – це вид самостійної навчально-наукової роботи з елементами дослідження, яке виконується студентом з певного курсу або з окремих його розділів. Згідно з «Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України» курсова робота виконується з метою закріплення, поглиблення й узагальнення знань, здобутих студентами за час навчання, та їх застосування до комплексного вирішення конкретного фахового завдання.

Курсова робота є важливим видом самостійної роботи студентів. У процесі її написання під керівництвом професорів, доцентів та викладачів кафедри студенти опановують основні методи та набувають вміння проведення наукового дослідження.

Успішне проведення наукового дослідження та написання курсової роботи залежить від багатьох чинників, серед яких найважливішим є чітка уява про основні вимоги, що ставляться до них. Ці вимоги стосуються насамперед наукового рівня робіт, їх змісту, структури, форми викладу матеріалу, а також їх оформлення. Невідповідність в оформленні курсової роботи державним стандартам і встановленим вимогам може суттєво вплинути на остаточну оцінку роботи, а через значні відхилення робота може бути взагалі недопущена до захисту. Тому оформленню роботи повинна бути приділена особлива увага. Дотримання студентом усіх вимог до оформлення курсової роботи сприяє вихованню в нього належного стилю роботи, виховує вимогливість до себе, прищеплює певні навички до ведення наукового дослідження.

Методичні рекомендації допоможуть студентам філологічних факультетів чітко та правильно оформити наукові дослідження. В їх основі є державні стандарти і нормативні матеріали, які стосуються оформлення такого типу наукових робіт.

1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота – вид самостійної навчально-наукової роботи з елементами дослідження, що виконується студентами закладів вищої або спеціальних закладів середньої освіти впродовж семестру або навчального року з метою закріплення, поглиблення і узагальнення знань, одержаних за час навчання та їх застосування до комплексного вирішення конкретного фахового завдання.

Загальними вимогами до курсової роботи (проекту) є:

- визначення актуальності теми дослідження та її відповідність сучасному стану розвитку науки;
- виконання дослідження у руслі основних наукових тенденцій;
- дотримання чіткості формулювання, узгодження відповідності назви роботи спеціальності та дотримання мети досліджуваної проблеми;
- чітке визначення наукового апарату дослідження (мети, завдання роботи, об'єкту, предмету дослідження тощо);
- глибокий та повний аналіз наукової літератури з теми дослідження;
- використання елементів самостійності наукових пошуків студента, аргументації власної думки;
- ґрунтовність та достовірність отриманих результатів;
- змістовність, грамотність, логічність викладу матеріалу, використання притаманного окремій галузі науки понятійного апарату;
- аргументованість і конкретність висновків та рекомендацій;
- можливість практичного застосування результатів роботи, її апробація на наукових конференціях різного рівня.

Назва курсової роботи повинна бути лаконічною, без скорочень, відповідати спеціальності та суті обраної для дослідження наукової проблеми (завдання).

У курсовій роботі стисло, логічно й аргументовано викладають зміст і результати дослідження, уникаючи загальних слів, бездоказових тверджень, тавтології.

Написання та захист курсової роботи здійснюється державною або іноземною мовою.

2. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота повинна містити такі складові:

- 1) титульний аркуш;
- 2) зміст;
- 3) перелік умовних позначень, символів, скорочень і термінів (за необхідності)
- 4) основна частина: вступ, розділи, висновки;
- 5) список використаних джерел;
- 6) додатки (за необхідності).

Кожна з цих складових, а також розділи основної частини мають починатися з нової сторінки.

1. Титульний аркуш (додаток А)

Титульний аркуш містить (у такій послідовності):

- назва міністерства, вищого навчального закладу, факультету, кафедри;
- вид роботи;
- тема роботи;
- прізвище, ім'я, по батькові автора;
- назва курсу, групи, шифр і найменування галузі знань, напрям підготовки;
- науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника;
- список членів комісії;
- місто і рік виконання роботи.

2. Зміст (додаток Б)

Зміст розташовують на початку роботи. Він містить такі структурні елементи:

- Перелік умовних позначень(за наявності)
- Вступ
- Послідовно перелічені назви всіх розділів і підрозділів
- Висновки
- Список використаних джерел
- Додатки з їх назвою (за наявності)

Не рекомендовано у змісті розривати слова знаком переносу.

3. Перелік умовних позначень, символів, скорочень і термінів

Якщо у роботі використано понад п'ять умовних позначень (аббревіатур, символів, скорочень), які не є загальноприйнятими, то це зазначається на окремому аркуші, який розташовується після ЗМІСТУ, у рубриці ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ. Додатково пояснення умовних позначень наводиться у тексті при першому згадуванні.

Перелік розташовують стовпчиком. Ліворуч в алфавітному порядку наводять умовні позначення, символи, скорочення і терміни, праворуч – їх пояснення.

Терміни, скорочення, символи, позначення тощо, які повторюються у роботі не більше двох разів, до переліку не вносяться.

4. Основна частина

Вступ розкриває сутність і стан наукової проблеми, її значущість, обґрунтування необхідності проведення дослідження. Він передбачає таку послідовність викладу матеріалу: актуальність теми, мета, завдання, об'єкт, предмет, практичне значення, одержані результати дослідження.

Вступ складає приблизно 5% тексту курсової роботи, або 1-2 сторінки.

У вступі подають загальну характеристику курсової роботи у такій послідовності:

Актуальність дослідження, яка зумовлюється новими викликами у конкретній науковій галузі, її практичними завданнями і полягає, насамперед, у можливості використання результатів, отриманих в процесі дослідження, для вирішення інших науково-практичних завдань.

Об'єкт дослідження - частина об'єктивної реальності (подія, процес, явище), що обрана для вивчення.

Предмет дослідження – найбільш важливі з теоретичної чи практичної точки зору властивості об'єкта, які підлягають вивченню за допомогою певних методів. Предмет дослідження розкриває окремі аспекти об'єкта та визначає тему курсової роботи.

В об'єкті дослідження окреслена загальна сфера наукового пошуку, а в предметі чітко визначено досліджуване явище чи процес.

Мета дослідження – це той науковий результат, на досягнення якого спрямоване дослідження. Вона є визначенням авторської стратегії щодо здобуття нових знань про об'єкт та предмет дослідження.

Формування мети повинно узгоджуватися з назвою курсової роботи і вказувати не тільки на очікувані її результати, а й те, на яких наукових передумовах вона базується. Вона реалізується шляхом виконання низки

конкретних завдань.

Мета дослідження повинна бути пов'язана з об'єктом і предметом дослідження, а також є кінцевим результатом, якого прагне досягти виконавець.

Завдання наукового дослідження – це те, що необхідно виконати, вирішити, щоб досягти кінцевого результату. Формулювати завдання дослідження необхідно якомога ретельніше. Не варто захоплюватись їх кількістю, що веде до неповного їх вирішення, ускладнює виклад матеріалу, а також вони не повинні бути занадто об'ємними. Опис їхнього рішення має відобразити зміст складових частин роботи. А також, досить часто, заголовки розділів і підрозділів формуються на основі завдань. Весь комплекс завдань – це алгоритми конкретної програми дослідження, який зумовлений логікою етапів наукового дослідження.

Практичне значення отриманих результатів дослідження – це те нове, що дає виконана робота для практичної діяльності в галузі певної науки.

Апробація результатів дослідження (за наявності): подається інформація про оприлюднення результатів дослідження (участь у конференціях різного рівня, семінарах, круглих столах).

Публікації (за наявності): зазначають надруковані статті та тези доповідей у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах конференцій.

На завершення у вступі описують **структуру курсової роботи:** вказується кількість розділів і підрозділів, використаних джерел, додатків.

Розділи курсової роботи

Розділи курсової роботи містять підрозділи (нумерація складається з номера розділу, порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою) та можуть містити пункти (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту, відокремлених крапкою), підпункти (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту і порядкового номера підпункту, відокремлених крапкою). Кожен пункт і підпункт має містити закінчену інформацію.

У розділах курсової роботи викладають відомості про предмет (об'єкт) дослідження, які є необхідними й достатніми для розкриття змісту цієї роботи та її результатів.

У розділах основної частини подають матеріал, *наприклад*, в такій послідовності:

РОЗДІЛ 1 – огляд літератури за темою і вибір напрямів досліджень; автор роботи окреслює основні етапи розвитку наукової думки за обраною проблематикою, стисло аналізуючи наукові розвідки з теми; висвітлює ті питання, що залишилися невирішеними та визначає своє місце у розв’язанні проблеми. Виклад загальних підходів, опис теоретичних і (або) експериментальних досліджень; студент обґрунтовує вибір напрямку досліджень, розробляє загальну методику проведення досліджень.

РОЗДІЛ 2 – аналіз і узагальнення результатів досліджень; студент повністю викладає результати власних досліджень з висвітленням того нового, що подається при розробленні наукових питань.

Увага ! Зміст розділів має відповідати темі курсової роботи та повністю її розкривати.

ВИСНОВКИ формуються на основі зазначених у ВСТУПІ завдань дослідження. У **ВИСНОВКАХ** стисло викладають основні наукові та практичні результати, які отримані у роботі, обґрунтовується їх достовірність та надаються рекомендації щодо їх використання, а також щодо напрямків подальшого дослідження.

Висновки не повинні містити цитат та нову інформацію, якої не було в основній частині.

Обсяг висновків у курсовій роботі – 1-2 сторінки.

5. Список використаних джерел

Відображає роботу автора зі збору та аналізу літератури, дозволяє зробити висновок про ступінь ґрунтовності проведеного дослідження і охоплює наукові та довідкові джерела та документи, використані при написанні курсової роботи. Будь-яка наукова робота супроводжується списком використаних джерел, складати який необхідно за чинними стандартами з бібліотечної та видавничої справи.

Обсяг використаних джерел літератури – 25-40 найменувань.

6. Додатки (за необхідності)

До додатків (за необхідності) доцільно включати допоміжні або додаткові матеріали, які: необхідні для повноти розкриття теми роботи, але включення їх до основної частини роботи може змінити впорядковане й логічне уявлення про роботу; не можуть бути послідовно розміщені в основній частині дослідження через великий обсяг або способи відтворення; необхідні для кращого розуміння отриманих результатів. Додатки можуть містити:

- допоміжні рисунки й таблиці;
- таблиці допоміжних цифрових даних, графіки, анкети опитувань чи

- інших застосованих видів емпіричних досліджень;
- досліджуваний фактичний матеріал (газетні статті, радіо- чи телематеріали, дані рейтингових агентств тощо);
 - іншу інформацію.

3. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Загальні вимоги:

- обсяг курсової роботи – 30-35 сторінок основного тексту (без літератури і додатків).
- роботу друкують на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210 мм x 297 мм).
- поля: ліворуч – 20 мм, зверху і знизу – 20 мм, праворуч – 10-15 мм.
- шрифт 14 пт, TimesNewRoman, міжрядковий інтервал – 1,5.
- текст курсової роботи вирівнюють по ширині, заголовки розділів вирівнюють по центру, а підрозділів – по ширині.
- ЗМІСТ, ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ВСТУП, РОЗДІЛИ, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ курсової роботи починають з нової сторінки.
- підрозділи у розділах курсової роботи відокремлюють 2 пропусками.
- сторінки курсової роботи нумерують арабськими цифрами, включаючи титульний лист і додатки у правому верхньому куті сторінки. Номер сторінки на титульному аркуші не вказують.
- надруковану курсову роботу розміщують у папці (швидкозшивач).

Заголовки

Заголовки **структурних частин** «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «ДОДАТКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», друкують великими літерами напівжирним шрифтом по центру рядка. Заголовки **підрозділів** друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять.

Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Перенесення слів у заголовку розділу не допускається.

Не допускається розміщувати назву розділу, підрозділу, а також пункту й підпункту в нижній частині сторінки, якщо після неї розміщено тільки один рядок тексту.

Відстань між заголовком і подальшим чи попереднім текстом має бути не менше, ніж два рядки.

Абзацний відступ повинен бути однаковим впродовж усього тексту і

становити 1 см.

Шрифт друку повинен бути чітким, рядки – чорного кольору середньої жирності. Щільність тексту роботи повинна бути всюди однаковою.

Кожну структурну частину роботи починають з нової сторінки.

Нумерація

Сторінки курсової роботи слід нумерувати арабськими цифрами, охоплюючи додатки, додержуючись наскрізної нумерації впродовж усього тексту. Номер сторінки проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки вкінці.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять. Ілюстрації й таблиці, розміщені на окремих сторінках, включають до загальної нумерації сторінок роботи.

Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу.

Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою. Після номера підрозділу крапку не ставлять, наприклад, 1.1, 1.2 і т. д.

Ілюстрації та таблиці

Ілюстрації (фотографії, рисунки, схеми, графіки, діаграми, карти) розміщують безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Таблицю або рисунок, розміри якого більше формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування у тексті або в додатках.

Ілюстрації можуть мати назву, яку розміщують під ілюстрацією. За необхідності під ілюстрацією розміщують пояснювальні дані. Назва рисунка повинна відбивати її зміст, бути точною, стислою.

Ілюстрація позначається словом «Рисунок (Рис.)», яке разом з назвою ілюстрації розміщують після пояснювальних даних.

Ілюстрації варто нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком ілюстрацій, наведених у додатках. Нумери ілюстрації у роботі є послідовними / наскрізними.

Номер ілюстрації, її назву і пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Пояснювальний текст під ілюстрацією для кращого сприйняття виділяють курсивом.

Ілюстрації в курсовій роботі мають бути розташовані так, щоб їх було зручно розглядати без повороту роботи або з поворотом за годинниковою стрілкою.

Якщо ілюстрації, розміщені в курсовій роботі, створені не автором, обов'язково варто вказати джерело їх походження.

Додатки

Додатки слід позначати великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Посередині сторінки друкується слово ДОДАТКИ по центру (без лапок), а на наступній сторінці зверху по центру друкується Додаток А (без лапок).

Текст кожного додатка може також бути поділений на розділи і підрозділи, пронумеровані відповідно: Додаток А.1, Додаток А.2, Додаток А.2.1. і т.д.

Цитування та посилання на використані джерела

При написанні курсової роботи студент повинен посилатися на цитовану літературу, або на ту літературу, звідки взято ідеї, висновки, питання, вивченню яких присвячена робота. Можна робити посилання на структурні елементи самого дослідження. Посилатися бажано на останні видання. Використовувати праці інших авторів можна шляхом цитування, перефразування або узагальнення.

У разі посилання на структурні елементи самої роботи зазначають відповідно номери розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, позицій переліків, рисунків, формул, рівнянь, таблиць, додатків.

Посилаючись, треба використовувати такі вирази: «у розділі 2», «див. 2.1», «відповідно до 2.3», «(рисунок 1.3)», «відповідно до таблиці 2.2», «(додаток Г)» тощо.

Посилання у тексті розміщують у квадратних дужках, наприклад [11, с. 34], де «11» – номер публікації, на яку посилається автор, у списку літератури, а через кому вказаний номер сторінки цієї публікації, на якій розміщено цитований текст.

Дозволено наводити посилання на джерела інформації у виносках. У цьому разі оформлення посилання має відповідати його бібліографічному опису за переліком посилань із зазначеного номера.

У разі використання запозиченого матеріалу без посилання на автора та джерело курсова робота вважається плагіатом та не допускається до захисту. Проте коли текст дослідження переважаний цитатами і суцільними посиланнями, відсутні авторські міркування, робота набуває характеру компіляції.

Науковий етикет потребує точно відтворювати цитований текст, бо найменше скорочення наведеного витягу може спотворити зміст, закладений автором.

Загальні вимоги до цитування такі:

- текст цитати починається і закінчується лапками і наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, із збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

- цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту та без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками в ламаних дужках: [...]. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

- кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

- при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів і давати відповідні посилання на джерело.

Перефразовування чи переказування, як правило, становить матеріал для більшої частини тексту наукової роботи. Вдаючись до цього способу, необхідно також визнати авторство ідеї за допомогою посилань на джерела. Узагальнення дозволяє одним реченням передати зміст цілого розділу або цілої авторської праці.

Використання чужих праць допомагає підтвердити власну думку, проілюструвати власну позицію, протиставити її думці авторитетів чи продемонструвати слабкість аргументації опонентів. Проте власна думка не повинна змішуватись у тексті із цитованою.

Список використаних джерел (Додаток В)

Список використаних джерел та літератури показує джерелознавчу базу дослідження, відображає компетентність та вміння автора вести роботу з підбору і аналізу літератури, вказує, які відомості були запозичені з інших публікацій.

Формування списку використаних джерел до курсової роботи починається з моменту визначення теми курсової роботи і здійснюється за

певними правилами.

Головну допомогу в пошуку необхідної літератури надають бібліотечні каталоги та картотеки. В першу чергу варто опрацювати довідково-бібліографічний апарат бібліотеки університету та наукових бібліотек міста. На сайтах провідних бібліотек України та зарубіжжя представлені електронні каталоги, які відображають їхні фонди. Робота з ними дає можливість значно розширити коло виявлених джерел з обраної теми курсової роботи.

Допомогу в пошуку літератури нададуть також довідкові видання, бібліографічні покажчики, реферативні журнали.

Не варто обмежуватися лише цитованою у тексті курсової роботи літературою. У список потрібно включати всі матеріали з обраної проблеми, які були студентом прочитані, переглянуті, проаналізовані. Бажано виявляти джерела якомога повніше, враховувати останні публікації, пам'ятаючи, що бібліографічний список до курсової роботи – це не лише підсумок вивчення проблеми, але й передумова подальших наукових досліджень.

Результатом роботи з каталогами, картотеками, довідковими, бібліографічними та реферативними виданнями повинна стати особиста алфавітна картотека, яка містить картки з бібліографічними записами видань, що мають відношення до теми.

Систематизація літератури у списку

У наукових роботах частіше використовується *алфавітна* побудова списку опрацьованої літератури, при якій бібліографічні описи розташовуються за алфавітом авторів чи назвами робіт (якщо автора не вказано):

- розміщення бібліографічних записів при збігу першого слова назви – за алфавітом другого слова тощо;
- розміщення праць одного автора – за алфавітом першого слова назви окремих творів;
- розміщення праць авторів з однаковими прізвищами – за алфавітом ініціалів авторів;
- при збігу прізвищ та ініціалів авторів – за алфавітом праць;
- розміщення бібліографічних записів різними мовами: спочатку за українським алфавітом чи мовами з кириличним алфавітом; потім література іноземними мовами в порядку латинського алфавіту.

Відомості про джерела нумеруються арабськими цифрами. Номер ставиться перед бібліографічним записом і відокремлюється від нього

крапкою.

Сторінки списку, як і інші сторінки тексту, нумеруються. Нумерація наскрізна, продовжує нумерацію сторінок тексту.

4. ВИМОГИ ДО ТЕРМІНОЛОГІЧНОГО АПАРАТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Під час підготовки курсової роботи студенту варто дотримуватися основних правил формулювання структурних компонентів наукового дослідження.

Вступ розкриває сутність і стан наукової проблеми, її значущість, обґрунтування необхідності проведення дослідження. Він передбачає таку послідовність викладу матеріалу: актуальність теми, мета, завдання, об'єкт, предмет, практичне значення, одержані результати дослідження.

Актуальність теми курсового дослідження розглядається в контексті її доцільності для розвитку відповідної галузі науки чи виробництва. Висвітлення актуальності не повинно бути багатослівним, кількома реченнями варто висловити головне – сутність проблеми або завдання, наприклад, «...*Мова є засобом комунікації і вивчаючи її, збільшується коло людей, з якими можна спілкуватися. В результаті євроінтеграції України, потреба у вивченні іноземних все більше зростає. Велика увага приділяється засобам та методам навчання, зокрема, залученню ігрових технологій у навчальний процес, в цьому й полягає актуальність дослідження....*».

Актуальність теми містить ще й короткий огляд літератури, який має продемонструвати рівень дослідження теми, що потребує подальшого вирішення. Огляд літератури засвідчує вміння студента працювати із фаховою літературою, систематизувати джерела, критично їх розглядати, виділяти суттєве, оцінювати зроблене раніше іншими дослідниками, визначати головне в сучасному стані вивчення теми. Наприклад, «...*Вагомий внесок у дослідження...належить Н. М. Кушнарєнко [11], яка докладно визначає ...*», або «...*Питанням...присвячено дослідження українських учених В. Мартинюка і В. Хомякова [18, 19]...*».

Матеріали такого огляду треба систематизувати у певному логічному зв'язку й послідовності. Тому перелік праць та їх критичний розгляд не обов'язково подавати в хронологічному порядку. Перераховуючи авторів наукових робіт, доцільно дотримуватися правил алфавітного порядку прізвищ, наприклад, у *працях Н. М. Кушнарєнко, А. А. Соляник,*

Г. М. Шведової. В огляді називають і критично оцінюють публікації, що мають безпосереднє відношення до теми курсової роботи.

Об'єкт дослідження – це процес або явище, яке породжує проблему й обрано для вивчення. Визначаючи об'єкт дослідження, необхідно відповісти на запитання: що розглядається?

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта й відповідає на питання: яким чином вивчається процес або явище. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне й часткове. В об'єкті виділяється та його частина, яка є предметом дослідження. Саме на нього спрямована основна увага виконавця, оскільки предмет дослідження визначає тему курсової роботи, яка визначається на титульному аркуші як її назва. Предмет означає аспект розгляду, дає уявлення про те, як розглядається об'єкт саме в даному дослідженні, цим дослідником.

Для прикладу, об'єктом дослідження є організація тестового контролю лексичних знань учнів у чотирьох видах мовленнєвої діяльності на уроках німецької мови. Предмет дослідження – шляхи та засоби реалізації тестового контролю лексичних знань учнів у чотирьох видах мовленнєвої діяльності на уроках німецької мови.

Об'єктом дослідження є концептуалізація емоцій та їхня вербалізація у сучасній німецькій мові.

Предметом вивчення виступають асоціативно-образні особливості вираження концепту LIEBE / ЛЮБОВ у фразеології німецької мови.

Мета дослідження, а також зазначення конкретних завдань, які будуть вирішуватися відповідно до визначеної мети є наступною логічною складовою вступу. Завдання перераховують у вигляді: *вивчити...*, *дослідити...*, *проаналізувати...*, *охарактеризувати...*, *встановити...*, *виявити...*, *визначити...* та ін. Завдання мають відображати зміст розділів або підрозділів курсової роботи.

Практичне значення одержаних результатів. У курсовій роботі висвітлюють результати практичного застосування отриманих результатів або рекомендації щодо їх використання у вигляді нових способів, технологій, методів, методики. Наприклад, *практичне значення одержаних результатів дослідження полягає в обґрунтуванні рекомендацій щодо..., які можуть використовуватися... під час...(н-д, у рамках курсу «Лексикологія німецької мови» у розділі «Словотворення»; під час педагогічної практики).*

Висновки курсової роботи починають з нової сторінки. Вони мають містити основні результати, що обумовлені логікою проведення

дослідження у формі синтезу накопиченої в основній частині наукової інформації й співвідносяться із загальною метою й конкретними завданнями дослідження, сформульованими у вступі. Як правило, кількість висновків має відповідати кількості поставлених завдань дослідження. Наприклад: *«У результаті проведеного дослідження ми дійшли таких висновків:...»* або *«У результаті проведеного дослідження визначено, що: ...»*

5. МОВНОСТИЛІСТИЧНІ ОСОБЛИВОСТІ ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Текст курсової роботи має бути викладеним у науковому стилі, який характеризується такими складовими: змістовна логічність, цілісність, об'єктивність, лаконічність, ясність, зрозумілість, завершеність, доказовість суджень, а також передбачає вживання наукової термінології з відповідної галузі знань.

Типовими елементами мовностилістичного оформлення курсової роботи є такі конструкції:

Актуальність дослідження:

«Актуальність дослідження визначається...»

«Аналіз праць із питань... [1, 3, 7], засвідчив, що...».

Мета дослідження:

«Мета дослідження полягає в...»

«Метою дослідження є...»

Завдання дослідження:

«Поставлена мета передбачає розв'язання таких завдань...».

«Завдання дослідження зумовлені його метою і передбачають:

охарактеризувати....;

визначити....;

дослідити....;

з'ясувати...».

Практичне значення дослідження:

«Практичне значення дослідження полягає...».

«Одержані результати дослідження полягають у тому, що...».

«Дослідження... показало (продемонструвало, засвідчило), що...».

«Результати дослідження засвідчили, що...».

Висновки:

таким чином;

отже;

*проведене дослідження дозволило дійти таких висновків;
вищесказане дозволяє констатувати, що...;
дослідження засвідчило, що;
узагальнюючи, варто визначити та ін.*

Текст викладається від першої особи множини, наприклад: *вважаємо, на нашу думку* тощо.

Найважливішими засобами логічного зв'язку є спеціальні функціонально-синтаксичні конструкції, що вказують послідовність розвитку думки. Наприклад, для відображення причинно-наслідкових зв'язків використовують такі вислови: *тому; відповідно до чого; внаслідок того, що; у зв'язку з тим, що; крім цього та ін.* Вислови *перш ніж вказати на; варто розглянути та ін.* варто застосовувати для переходу до іншої думки.

Характерними для наукового стилю є речення з чіткими синтаксичними зв'язками, наприклад: *відповідно до; згідно з; у результаті; зважаючи на...; порівняно з...та ін.*

Обов'язковою вимогою об'єктивності викладу матеріалу є джерело, на яке посилається студент. У цьому випадку вживають такі слова й словосполучення як: *на думку...; за такими даними...; як зауважує... та ін.*

Науковий стиль передбачає широке використання пасивних конструкцій, наприклад: *з'ясовано необхідні умови; розглянуто; проаналізовано; обґрунтовано та ін.*

ВИРАЗИ ДЛЯ ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ НІМЕЦЬКОЮ МОВОЮ

1. Einen Text einleiten und zum Thema hinführen:

- In der vorliegenden Arbeit geht es um...
- Schwerpunkt dieser Arbeit ist...
- In dieser Arbeit wird ... behandelt.
- Ausgangspunkt dieser Arbeit ist...
- In dieser Arbeit wird die Frage behandelt, wie/ob/inwiefern...
- In dieser Arbeit wird der Frage nachgegangen, wie/ob/inwiefern...
- In dieser Arbeit soll ... dargestellt werden ...
- Im Mittelpunkt dieser Arbeit steht die Frage ...
- Gegenstand dieser Arbeit...
- Ziel dieser Arbeit ist es, zu überprüfen ...
- Im Rahmen dieser Arbeit soll überprüft/hinterfragt/analysiert/werden...

2. Das Thema einordnen und (evtl.) begründen:

- Die Frage (nach) ... ist für ... von besonderem Interesse, weil ...
- ... ist ein viel diskutiertes und strittiges Thema.
- ... ist Forschungsgegenstand in verschiedenen Wissenschaften.
- ... ist von besonderer Aktualität/Relevanz, da...
- Die Relevanz/Aktualität des Themas ergibt sich aus ...
- Dem Thema ... wurde bisher (in der Forschung) wenig Aufmerksamkeit gewidmet, weil/obwohl/da...
- Im Rahmen dieser Arbeit soll die Frage beantwortet werden, ...
- In dieser Arbeit soll erörtert/gezeigt/bewiesen/verglichen werden...
- Diese Arbeit soll ein Beitrag zu ... leisten.
- Die Arbeit soll Grundlage für/Ergänzung zu ... sein.

3. Ziel und Anspruch der Arbeit formulieren:

- Ziel der Arbeit ist, einen Überblick zu geben über... .
- ... eine Systematik zu erarbeiten.
- ... die Entwicklung eines Konzepts/einer Theorie.
- ... Handlungsempfehlungen zu geben für...
- ... die Optimierung von...
- ... der Vergleich/die Gegenüberstellung von Theorien, Sachverhalten, Objekten / Methoden hinsichtlich der Aspekte ...

4. Begriffe klären, definieren:

- Der Begriff ... wird verstanden/verwendet/benutzt...
- Der Begriff ... wird in der vorliegenden Arbeit folgendermaßen verstanden/verwendet/benutzt...
- Unter ... versteht man/der Autor/die Autorin...
- ... wird hier verstanden/verwendet als ...
- Der Autor/die Autorin ... definiert/beschreibt/versteht ... als ...

5. Referieren, berichten, Forschungsstand darstellen:

- Der Autor /die Autorin .. stellt fest, dass...
- Der Autor /die Autorin ... bezeichnet ... als...
- Der Autor /die Autorin ... verdeutlicht in seiner Arbeit die Umstände von...
- Es gab zweierlei Gründe für die Entstehung/Entwicklung/Bestrebungen/Ausprägung von...
- Bei Untersuchungen/Studien/Befragungen/Messungen zu ... konnte

gezeigt werden, dass...

- Dabei wurde festgestellt/erkannt/bestätigt/widerlegt, dass...
- Der Autor /die Autorin ... / Die Forschungsgruppe vermutet, dass...
- Es sei (an dieser Stelle) darauf hingewiesen, dass...
- ... verweist darauf, dass...
- ... weist nach, dass...
- ... kommt zu dem Ergebnis, dass...
- Laut...

6. Thesen begründen und Beispiele/Verweise zur Begründung anführen:

- Der Autor /die Autorin ... begründet damit, dass...
- Der Autor /die Autorin führt als Beispiel an, dass...
- Der Autor /die Autorin ... erläutert das/dies anhand eines Beispiels: ...
- Der Autor /die Autorin ... verdeutlicht das mit einem Beispiel: ...
- Die These ... lässt sich damit begründen...
- Die These lässt sich mit ... begründen/belegen.
- Beleg für diese These ist...
- Als Beispiele sollen ... dienen.
- Das ist u. a. daran zu sehen/damit zu erklären, dass...
- Autor/Autorin ... konnte zeigen, dass...
- Durch die Experimente von ... wurde gezeigt/festgestellt, dass...
- Autor /Autorin ... belegt in ihrer/seiner Untersuchung, dass...
- Nach Ergebnissen von ... lässt sich dieses Phänomen auf ... zurückführen.
- ... stellt fest/zeigt auf, dass...
- Dies belegen auch weitere Untersuchungen von...

7. Eigene Ergebnisse interpretieren, schlussfolgern:

- Daraus ergibt sich, dass...
- Anhand dieser Beispiele/Ergebnisse wird deutlich, dass...
- Die Untersuchungsergebnisse zeigen, dass...
- Die Ergebnisse der Studie, lassen den Schluss zu, dass...
- Die Auswertung der Ergebnisse belegt, dass...
- Durch die Auswertung der Ergebnisse konnte die These ... erhärtet/belegt/bestätigt/nachgewiesen werden.
- Zusammenfassend lässt sich sagen, dass...
- Von weitergehendem Interesse ist außerdem die Frage, ob...
- Auch wäre es wichtig zu wissen, ob...
- Anhand/aufgrund der Ergebnisse ergeben sich folgende weiterführende

Fragen...

- Die Ergebnisse werfen folgende Fragen auf...

8. Schlussteil:

- Zusammenfassend lassen sich folgende Ergebnisse anführen/herausstellen/nennen...
- Die Ergebnisse der Arbeit/Die Arbeitsergebnisse sollen/können als Grundlage/Ausgangspunkt/ für ... dienen.
- In dieser Arbeit kann keine endgültige Antwort auf ... gegeben werden.
- ... konnte hier nur am Rande behandelt werden
- Eine vollständige Antwort auf die Frage ... kann mit dieser Arbeit nicht gegeben werden.
- An dieser Stelle empfiehlt sich eine weitere Untersuchung...

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ

Критерії оцінювання та розподіл балів				Максимальна оцінка у балах
ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ				
1. Зовнішнє оформлення курсової роботи				
оформлення роботи не відповідає встановленим вимогам	оформлення роботи відповідає встановленим вимогам, але допущено кілька некоректностей	оформлення роботи повністю відповідає встановленим вимогам		10
1-3	4-7	8-10		
2. Актуальність, практичне значення роботи				
необґрунтовані		обґрунтовані; робота має практичну цінність		5
1-2		3-5		
3. Чіткість формулювання об'єкта, предмета, мети і завдань дослідження				
об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження не сформульовані	об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані неправильно	об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані нечітко	об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження сформульовані чітко	10
0	1-3	4-7	8-10	
4. Змістовність і повнота розкриття теми, виконання поставлених завдань				
у роботі не розкрито основних питань щодо теми дослідження; робота ґрунтується на ненаукових положеннях	у роботі належно висвітлено окремі питання, або аналіз проблемних питань має дещо поверхневий характер; предмет дослідження істотно звужено	у роботі висвітлено всі питання теми з опертям на фундаментальні положення найновіших наукових досліджень з окремої галузі знань		5
1-3	4-8	8-10		
5. Логічність структури та її відповідність темі роботи				
зміст та структура не відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням	зміст та структура частково відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням	зміст та структура відповідають назві роботи, визначеній меті та поставленим завданням		5
1-2	3	4-5		
6. Аргументованість висновків, їх відповідність одержаним результатам				
в роботі відсутні висновки як результати дослідження, або вони не є конкретними	робота містить конкретні висновки щодо результатів	результати дослідження чітко сформульовані, належно обґрунтовані, мають		5

та не ґрунтуються на положеннях роботи (не впливають з її змісту)		дослідження, однак вони не є належно аргументованими та чітко викладеними		науковий характер і практичне значення		
1-2		3-4		5		
7. Аналіз наукових джерел						
відсутній		поверхневий (аналіз стану проблеми здійснено за навчальною літературою та застарілими джерелами)		глибокий і всебічний (аналіз стану проблеми здійснено за новітніми вітчизняними і зарубіжними джерелами)		5
0		1-3		4-5		
8. Стиль, грамотність, логічність викладу						
робота написана зі значною кількістю допущених орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок		робота написана українською літературною мовою з незначною кількістю допущених орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок		робота написана грамотно, українською літературною мовою, не допускаючи орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок		5
1-2		3-4		5		
9. Список використаних джерел						
список наукової літератури з обраної проблеми не значний (до 15 джерел)		не повний список наукової літератури з обраної проблеми (15-24 джерела)		достатньо повний список наукової літератури з обраної проблеми (25-40 джерел)		5
1-2		3-4		5		
10. Ступінь самостійності автора роботи, особистий внесок автора в роботу						
робота має компілятивний характер, наукова полеміка відсутня		робота є частково самостійним дослідженням проблеми, що пояснюється фрагментарним характером наукової полеміки		робота є самостійним дослідженням актуальної проблеми		5
1-2		3-4		5		
11. Участь у наукових конференціях та підготовка публікацій						10
Разом						70
ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ						
студент на захист не з'явився	студент не в змозі відповісти на поставлені запитання, неспроможний	студент намагається дати відповідь на поставлені запитання і робить	студент допускає суттєві неточності у відповідях на запитання, не завжди належно	студент дає правильні відповіді на всі запитання, але не завжди упевнений в аргументації, чи не завжди	студент дає правильні тачіткі відповіді на всі запитання, правильно аргументує	30

	аргументувати положення роботи	спроби аргументувати положення роботи	обґрунтовує положення роботи	коректно її формулює	власну позицію	
0	1-6	7-12	13-18	19-24	25-30	
Разом						30
Загалом						100

Курсова робота допускається до захисту за умови, що її попередня оцінка (за критеріями 1-11) за висновками наукового керівника становить **не менше 40 балів.**

Захист курсової роботи

1. Подання роботи до захисту. Курсові роботи подаються науковому керівникові за 2 тижні до захисту.

2. Захист роботи. Курсові роботи захищаються перед комісією, до якої входять викладачі кафедри. Студент готує 5-7-ми хвилинну презентацію і відповідає на запитання членів комісії.

Міністерство освіти і науки України
Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка
Факультет іноземної філології
Кафедра німецької мови

Курсова робота
бакалавра з теми:

**МЕТОДИКА ВИКОРИСТАННЯ ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЮ ДЛЯ
ПЕРЕВІРКИ ЛЕКСИЧНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ УЧНІВ НА
УРОКАХ НІМЕЦЬКОЇ МОВИ**

Виконала: студентка IV курсу,
групи Nim1-B16
спеціальності 6.02.030303 Філологія.*
Мова і література (німецька)
Андрусяк Олена Миколаївна

Науковий керівник: Шевчук О. В.,
кандидат філологічних наук, доцент
кафедри німецької мови

Члени комісії:

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ФОРМУВАННЯ ЛЕКСИЧНОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ УЧНІВ	5
1.1 Особливості засвоєння лексичного матеріалу на уроках німецької мови.....	5
1.2 Тестовий контроль при вивченні німецької мови.....	11
РОЗДІЛ 2. МЕТОДИКА ВИКОРИСТАННЯ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ ДЛЯ КОНТРОЛЮ РІВНЯ СФОРМОВАНOSTІ ЛЕКСИЧНОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ УЧНІВ.	18
2.1 Тестові завдання з контролю оволодіння лексичних навичок в аудіюванні та читанні.....	18
2.2 Тестові завдання з контролю оволодіння лексичних навичок в усному і писемному мовленні.....	25
ВИСНОВКИ.....	33
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	34

**Приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015
«Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні
положення та правила складання» з урахуванням правок
(код УКНД 01.140.40)**

<i>Характеристика джерела</i>	<i>Приклад оформлення</i>
	Книги
Колективний автор	Органічне виробництво і продовольча безпека : зб. матеріалів доп. учасн. III Міжнар. наук.-практ. конф. / Житомир. нац. агрокол. ун-т. Житомир : Полісся, 2015. 648 с.
Один автор	Скидан О. В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир : ЖНАЕУ, 2008. 375 с.
Два автора	Крушельницька О. В., Мельничук Д. П. Управління персоналом : навч. посіб. Вид. 2-ге, переробл. і допов. Київ, 2005. 308 с.
Три автори	Скидан О. В., Ковальчук О. Д., Янчевський В. Л. Підприємництво у сільській місцевості : довідник. Житомир, 2013. 321 с.
Чотири автори	Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А. Київ : Укראгропромпродуктивність, 2006. 106 с. Основи марикультури / Грициняк І. І. та ін. Київ : ДІА, 2013. 172 с.
П'ять і більше авторів	Екологія : навч. посіб. / Б. В. Борисюк та ін. Житомир, 2003. 174 с. Методи підвищення природної рибопродуктивності ставів / Андрющенко А. І. та ін. ; за ред. М. В. Гринжєвського. Київ, 1998. 124 с.

<p>Статті з продовжуючих та періодичних видань</p>	<p>Якобчук В. П. Стратегічні пріоритети інноваційного розвитку підприємництва в аграрній сфері. <i>Вісник Київського національного університету ім. Т. Шевченка. Сер. Економіка</i>. 2013. Вип. 148. С. 31-34.</p> <p>Масловська Л. Ц., Савчук В. А. Оцінка результативності і ефективності виробництва органічної агропродовольчої продукції. <i>Агросвіт</i>. 2016. № 6. С. 23-28.</p> <p>Акмеологічні засади публічного управління / Є. І. Ходаківський та ін. <i>Вісник ЖНАЕУ</i>. 2017. № 1, т. 2. С. 45-58.</p>
<p>Електронні ресурси</p>	
<p>Книги</p>	<p>Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С. Товарна інноваційна політика : підручник. Суми : Університетська книга, 2007. 281 с. URL: ftp://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf (дата звернення: 10.11. 2017).</p>
<p>Законодавчі документи</p>	<p>Про стандартизацію : Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. URL:http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18 (дата звернення: 02.11.2017).</p> <p>Концепція Державної цільової програми розвитку аграрного сектору економіки на період до 2020 року : проект / М-во аграр. політики та продовольства України. URL:http://minagro.gov.ua/apk?nid=16822(дата звернення: 13.10.2017).</p>
<p>Періодичні видання</p>	<p>Клітна М. Р., Брижань І. А. Стан і розвиток органічного виробництва та ринку органічної продукції в Україні. <i>Ефективна економіка</i>. 2013. № 10. URL:http://www.m.nayka.com.ua/?op=1&j=efektyvna-ekonomika&s=ua&z=2525 (дата звернення: 12.10.2017).</p>

	<p>Neave H. Deming's 14 Points for Management: Framework for Success. <i>Journal of the Royal Statistical Society. Series D (The Statistician)</i>. 2012. Vol. 36, № 5. P. 561-570. URL: http://www2.fiu.edu/~revellk/pad3003/Neave.pdf(Last accessed: 02.11.2017).</p> <p>Colletta L. Political Satire and Postmodern Irony in the Age of Stephen Colbert and Jon Stewart. <i>Journal of Popular Culture</i>. 2009. Vol. 42, № 5. P. 856-874. DOI: 10.1111/j.1540-5931.2009.00711 .x.</p>
Сторінки з веб-сайтів	<p>Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? <i>Екологія життя</i> : веб-сайт. URL: http://www.eco-live.com.ua (дата звернення: 12.10.2017).</p>
Інші документи	
Законодавчі і нормативні документи (інструкції, накази)	<p>Конституція України : станом на 1 верес. 2016 р. / Верховна Рада України. Харків : Право, 2016. 82 с.</p> <p>Про внесення змін до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо удосконалення деяких положень : Закон України від 5 жовт. 2017 р. № 2164. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 9 листоп.</p> <p>Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : затв. наказом М-ва фінансів України від 20 квіт. 2015 р. № 449. <i>Все про бухгалтерський облік</i>. 2015. № 51. С. 21-42.</p> <p>Про затвердження Порядку забезпечення доступу вищих навчальних закладів і наукових установ, що знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України, до електронних наукових баз даних : наказ М-ва освіти і науки України від 2 серп. 2017 р. № 1110. <i>Вища школа</i>. 2017. № 7. С. 106-107</p>

Стандарти	<p>ДСТУО 9001: 2001. Системи управління якістю. [Чинний від 2001-06-27]. Київ, 2001. 24 с. (Інформація та документація).</p> <p>СОУ-05.01-37-385:2006. Вода рибогосподарських підприємств. Загальні вимоги та норми. Київ : Міністерство аграрної політики України, 2006. 15 с. (Стандарт Мінагрополітики України).</p>
Патенти	<p>Комбайн рослинозбиральний універсальний : пат. 77937 Україна : МПК А0Ш 41/02, А0Ю 41/04, А0Ш 45/02. № а 2011 09738 ; заявл. 05.08.2011 ; опубл. 11.03.2013, Бюл. № 5.</p>
Авторські свідоцтва	<p>А. с. 1417832 ССРСР, МКИ А 01 F 15/00. Стенка рулонного пресс-подборщика / В. Б. Ковалев, В. Б. Мелегов. № 4185516 ; заявл. 22.01.87 ; опубл. 23.08.88, Бюл. № 31.</p>
Дисертації, автореферати дисертацій	<p>Романчук Л. Д. Оцінка джерел надходження радіонуклідів до організму мешканців сільських територій Полісся України : дис. ... д-ра с.-г. наук : 03.00.16 / Житомир. нац. агрокол. ун-т. Житомир, 2011. 392 с.</p> <p>Романчук Л. Д. Оцінка джерел надходження радіонуклідів до організму мешканців сільських територій Полісся України : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня д-ра с.-г. наук : 03.00.16. Житомир, 2011. 40 с.</p>
Препринти	<p>Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль : Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. 7 с. (Препринт. НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС ; 06-1).</p>

Список використаних джерел

1. Мазур О.В., Подвойська О.В., Радецька С.В. Основи наукових досліджень : навч. посіб. для студ. вищих навч. заклад. філол. спец. Вінниця : Нова книга, 2013. 120 с.
2. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень : навчальний посібник для вузів. К. : Кондор, 2003. 189 с.
3. Цехмістрова Г.С. Основи наукових досліджень : навчальний посібник. Київ: Видавничий Дім «Слово», 2004. 240 с.
4. Campus. Deutsch als Fremdsprache. Schreiben. B2-C1. München : Hueber Verlag GmbH & Co. KG, 2015. 96 S.
5. Eco, Umberto: Wie man eine wissenschaftliche Abschlussarbeit schreibt. Doktor-, Diplom- und Magisterarbeit in den Geistes-und Sozialwissenschaften. Heidelberg: C.F. Müller 1988.
6. Peterßen, Wilhelm H.: Wissenschaftliche(s) Arbeiten. Eine Einführung für Schüler und Studenten. 4.Aufl. München: Ehrenwirth 1994.

**Зданюк Т.В.
Калинюк Т.В.
Боднарчук Т.В.**

**Методичні рекомендації
з підготовки курсових робіт**

для студентів факультету іноземної філології