**АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

НІМЕЦЬКОМОВНА БІЗНЕС-КОМУНІКАЦІЯ

**1. Метою вивчення** навчальної дисципліни «*Німецькомовна бізнес-комунікація*» є навчити здобувачів вищої освіти (другий «магістерський» рівень) дотримуватися норм мовного та мовленнєвого етикету у бізнес-комунікації (ведення ділових переговорів, ділових розмов по телефону, розуміння письмових та усних посадових інструкцій та розпоряджень, ведення ділової переписки та робочої документації, складання рахунків тощо).

**2. Перелік компетентностей:**

**Загальні компетентності:**

* Здатність застосовувати нові підходи до аналізу та прогнозування складних явищ, критичного осмислення проблем у професійній діяльності.
* Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми та приймати обґрунтовані рішення в умовах динамічних інформаційних змін.

**Фахові компетентності:**

* Розуміти усне німецьке мовлення та реагувати на нього за умови здійснення спілкування стандартною та професійною німецькою мовою в середньому і високому темпах.
* Знання основних аспектів, пов’язаних з мовним кодом процесу комунікації.

**3. Зміст навчальної дисципліни:**

**ЗМ 1. Німецькомовна бізнес-комунікація**

**Тема 1**. Поняття та особливості бізнес-комунікації.

**Тема 2.** Успішна співбесіда: правила, умови, мовні табу.

**Тема 3.** Ділові дискусії та телефонні розмови.

**Тема 4.** Основи написання та презентації доповідей.

**Тема 5.** Договір, замовлення, доставка.

**Тема 6.** Умови праці, трудовий договір, оплата праці.

**Тема 7.** Конфліктні ситуації. Розмова з клієнтом.

**4. Обсяг вивчення навчальної дисципліни**

Кількість кредитів ЄКТС **– 4**

Аудиторних годин **– 40,** з них: лекційних **-14,** практичних **– 26**

Самостійна робота **– 80** годин

**5. Форма семестрового контролю - екзамен**

**6. Викладання дисципліни забезпечуватиме**

**Добринчук Ольга Олександрівна,** кандидат філологічних наук, доцент кафедри німецької мови.

**7. Перелік основної літератури**

1. Бориско Н.Ф. Бізнес-курс німецької мови. К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2011. 352 с.

2. Буданов С.І., Тріщ О.М. Geschäftsdeutsch. Ділова німецька мова. Донецьк: СПД ФО Сердюк В.І., 2005. 112 с.

3. Dr. Isabel Buchwald-Wargenau, Dr. Dagmar Giersberg. Im Beruf Neu. München : Hueber Verlag GmbH&Co. KG, 2019. 176 S.

4. [Hering](https://www.google.com.ua/search?hl=ru&tbo=p&tbm=bks&q=inauthor:%22Axel+Hering%22) A.,[Matussek](https://www.google.com.ua/search?hl=ru&tbo=p&tbm=bks&q=inauthor:%22Magdalena+Matussek%22" \t "_blank) M. Geschäftskommunikation – Besser Schreiben: Deutsch als Fremdsprache / Kursbuch (Deutsch) Taschenbuch. 2007. 156 S.

Науково-педагогічний працівник О.О.Добринчук

Завідувач кафедри німецької мови Т.В. Калинюк